



CHEZ NOUS,
VOTRE AVIS COMPTE POUR
AMÉLIORER LEUR QUOTIDIEN

Adjoint de direction (H-F)

Foyer de Vie « Résidence Les Tourelles » à Igoville

Réf. : A81-2026
Date de diffusion : 14/10/2026

Rejoindre l'ADAPEI 27, c'est choisir d'œuvrer au service d'un projet sociétal ambitieux : « être acteur d'une société solidaire et inclusive ». C'est rallier un collectif engagé, porteur de valeurs humaines fortes et motivé à innover au service d'une ambition : « permettre aux personnes accompagnées d'être actrices de leur vie ». C'est aussi cultiver pour soi, ce pouvoir d'agir, donner ainsi un sens profond à son engagement et s'ouvrir à de nouvelles perspectives.

Première association du département de l'Eure, affiliée à l'UNAPEI, l'ADAPEI 27 gère 22 établissements et accompagne, chaque jour, près de 1300 personnes, adultes et enfants, en situation de handicap intellectuel et/ou psychique grâce à l'engagement et au professionnalisme de ses 520 collaborateurs.

Vous assurerez, l'ensemble de vos missions sous l'autorité de la direction d'établissement en privilégiant un **management bienveillant et responsabilisant**. En **binôme**, avec un second Adjoint de Direction, **vous êtes garants de la mise en œuvre du projet d'établissement**.

Vous managez et animez une équipe de professionnels.
Vous recrutez les professionnels.

Vous organisez et planifiez le travail au sein de l'établissement.

Vous participez au développement des compétences individuelles et collectives de l'équipe.

Vous supervisez les activités, et coordonnez les interventions.

Vous garantisiez la qualité et la mise en œuvre des projets personnalisés et conduisez les réunions des équipes dans une dynamique d'amélioration continue de la qualité centrée sur la **Valorisation des Rôles Sociaux et l'inclusion**.

Titulaire d'un diplôme de niveau 6 du secteur médico-social, vous bénéficiez d'une **expérience significative du management d'équipe**.

Vos **aptitudes relationnelles**, votre goût du travail en équipe et en réseau sont attendues. Vous êtes de plus doté(e) de **connaissances du handicap** psychique et de la déficience intellectuelle.

La connaissance des outils bureautiques (Excel, Word, Outlook...) est nécessaire.



CDI
Poste à temps plein :
2 ETP



À pourvoir au
10/10/2025



Rémunération CCNT
1966 - Annexe 6 -
C2 N2 + points de
sujétions



Plan dynamique
de développement
des compétences



Prévoyance et
Mutuelle avec
participation
employeur
à 60 %



Avantages CSE :
chèques
vacances, cinéma,
billetterie ...

Dans le cadre de notre politique Diversité, nous adoptons « l'égalité des chances ». Nous sommes convaincus que vos compétences et votre savoir-être passent avant tout !

Processus de recrutement : Sélection des candidatures et entretien avec la Direction d'établissement et la Direction Générale.

Pour en savoir plus sur l'Adapei 27 www.adapei27.fr
et postuler en ligne : drh@adapei27.fr